

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Волинський національний університет імені Лесі Українки
Факультет філології та журналістики
Кафедра історії та культури української мови

СИЛАБУС

нормативної навчальної дисципліни

УКРАЇНСЬКА МОВА ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ

підготовки бакалавра

галузі знань 07 Управління та адміністрування

спеціальності 075 Маркетинг

освітньо-професійної програми Маркетинг

Луцьк – 2021

Силабус навчальної дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)» підготовки бакалавра для студентів галузі знань 07 Управління та адміністрування спеціальності 075 Маркетинг освітньо-професійної програми Маркетинг.

Розробник: Приходько Н. С., кандидат філологічних наук, старший викладач кафедри історії та культури української мови

Силабус погоджено:

Гарант освітньо-професійної програми Маркетинг



Данилюк Т.І.

Силабус навчальної дисципліни затверджено на засіданні кафедри історії та культури української мови
Протокол № 1 від 30 серпня 2021 р.

Завідувач кафедри
історії та культури української мови



Богдан С.К.

І. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітня програма, освітній рівень	Характеристика навчальної дисципліни
Денна форма навчання	07 Управління та адміністрування 075 Маркетинг Маркетинг Бакалавр	Нормативна
Кількість годин / кредитів 90/3		Рік навчання 1-й
ІНДЗ: <u>немає</u>		Семестр 1-й
		Практичні 42 год.
		Самостійна робота 42 год.
		Консультації 6 год.
Форма контролю: екзамен		
Мова навчання	українська	

ІІ. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА

ППП: Приходько Наталія Степанівна

Науковий ступінь: кандидат філологічних наук

Посада: старший викладач кафедри історії та культури української мови

Контактна інформація: мобільний телефон (095) 3161041, ел. пошта

prychodko.natalia@vnu.edu.ua

Дні занять: <http://194.44.187.20/cgi-bin/timetable.cgi?n=700>

ІІІ. ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

1. Анотація курсу.

Предметом вивчення навчальної дисципліни є сучасна українська літературна мова професійної сфери. Фахівці нової генерації мають бути не тільки професійно кваліфікованими, а й мовно компетентними, тобто досконало володіти українською літературною мовою у повсякденно-професійній, офіційно-документальній сфері, а також набути навичок комунікативно вмотивованого використання фахової української мови.

2. Мета і завдання навчальної дисципліни.

Мета навчальної дисципліни «Українська мова за професійним спрямуванням» – формування у майбутніх фахівців у сфері маркетингу професійно зорієнтованих умінь і навичок досконалого володіння державною українською літературною мовою у фаховій сфері.

Основні завдання вивчення дисципліни «Українська мова за професійним спрямуванням»: сформувати компетенцію майбутніх фахівців, що містить знання і практичне оволодіння нормами літературної професійної мови; стійкі навички усного й писемного мовлення, зорієнтованого на професійну специфіку; навички оперування фаховою термінологією, редагування, коригування наукових текстів; навички самоконтролю за дотриманням мовних норм у спілкуванні; навички і вміння оптимальної мовної поведінки у професійній сфері.

3. Результати навчання (компетентності).

Загальні компетентності

ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

ЗК7. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК10.Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК11.Здатність працювати в команді.

ЗК14.Здатність діяти соціально відповідально та свідомо

Фахові компетентності

ФК1. Здатність логічно і послідовно відтворювати отримані знання предметної області маркетингу.

ФК3. Здатність використовувати теоретичні положення маркетингу для інтерпретації та прогнозування явищ і процесів у маркетинговому середовищі.

ФК5. Здатність коректно застосовувати методи, прийоми та інструменти маркетингу.

ФК12. Здатність обґрунтовувати, презентувати і впроваджувати результати досліджень у сфері маркетингу.

Програмні результати навчання

ПРН12. Виявляти навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

ПРН17. Демонструвати навички письмової та усної професійної комунікації державною й іноземною мовами, а також належного використання професійної термінології.

ПРН18. Демонструвати відповідальність у ставленні до моральних, культурних, наукових цінностей і досягнень суспільства у професійній маркетинговій діяльності.

4. Структура навчальної дисципліни.

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лек.	Практ.	Сам. роб.	Конс.	*Форма контролю / Бали
Змістовий модуль 1.						
Українська літературна мова – мова професійного спілкування						
Тема 1. Державна мова – мова професійного спілкування	8	-	2	2	-	ДС / 1
Тема 2. Основи культури мовлення. Словники в професійному мовленні	9	-	2	2	1	ДС / 1
Тема 3. Мовний етикет та його роль у формуванні професійної компетентності	8	-	2	2	-	РМГ / 2
Тема 4. Стилi сучасної української літературної мови в професійному спілкуванні.	9	-	2	2	1	ДС / 2
Тема 5. Текст як форма реалізації мовленнєво-професійної діяльності	4	-	2	2	-	ДБ / 2
Разом за модулем 1	38	-	10	10	2	8
Змістовий модуль 2. Професійне спілкування						
Тема 6. Спілкування як інструмент професійної діяльності	11	-	4	4	1	ДС / 4
Тема 7. Культура усного фахового спілкування	11	-	4	4	1	РМГ / 4
Тема 8. Форми колективного обговорення професійних проблем	8	-	2	4	-	ДС / 2
Тема 9. Писемна професійна комунікація (ділові папери)	11	-	4	4	1	ДС / 4
Тема 10. Довідково-інформаційні документи	10	-	8	4	-	ДС, ІРС / 8
Разом за модулем 2	51	-	22	20	3	22
Змістовий модуль 3.						

Наукова комунікація як складник фахової діяльності						
Тема 11. Українська термінологія у професійному спілкуванні	9	-	2	4	-	Р / 2
Тема 12. Науковий стиль і його засоби у професійному спілкуванні	11	-	4	4	-	ІНДЗ, ДС / 4
Тема 13. Проблеми перекладу і редагування наукових текстів	11	-	4	4	1	РЗ, ДС / 4
Разом за модулем 3	31		10	12	1	10
Екзамен						60
Всього годин / Балів	90	-	42	42	6	100

*Форма контролю: ДС – дискусія, ДБ – дебати, Т – тести, ТР – тренінг, РЗ/К – розв’язування задач / кейсів, ІНДЗ / ІРС – індивідуальне завдання / індивідуальна робота студента, РМГ – робота в малих групах, МКР / КР – модульна контрольна робота/ контрольна робота, Р – реферат, а також аналітична записка, аналітичне есе, аналіз твору тощо.

5. Завдання для самостійного опрацювання.

1. Тенденції розвитку української мови на сучасному етапі
2. Засоби забезпечення престижу української мови: історичний досвід
3. Труднощі української словозміни
4. Український правопис – 2019: основні зміни
5. Варіантні норми в новій редакції правопису 2019 року
6. Гендерні аспекти спілкування
7. Невербальні засоби спілкування
8. Мовні засоби переконання
9. Мовленнєві, стилістичні, композиційні
10. і комунікативні принципи презентації
11. Дискусія, полеміка, диспут як різновид суперечки
12. Особливості текстів кадрово-контрактних документів
13. Термінологія обраного фаху (прикладна лінгвістика)
14. Становлення і розвиток наукового стилю
15. Анутовання і реферування наукових текстів
16. Науковий етикет. Наукова дискусія та її правила
17. Калькування елементів близькоспоріднених мов
18. Способи творення термінів. Терміни питомі та запозичені
19. Вимоги щодо виконання і оформлювання кваліфікаційних робіт
20. Орфографічні норми (зі змінами і доповненнями)
21. Орфоепічні норми (у зв’язку зі змінами правопису)
22. Пунктуаційні норми сучасної української літературної мови
23. Граматичні норми сучасної української літературної мови

IV. ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ

Політика викладача щодо студента. Студенти зобов’язані відвідувати аудиторні заняття відповідно до розкладу. Підготовка до практичних занять здійснюється за посібником: *Шевчук С. В., Клименко І. В. Українська мова за професійним спрямуванням: підручник. Київ : Алерта., 2014. 696 с.*

Оцінювання здійснюється за 100-бальною шкалою і складається із суми балів за поточний контроль знань (максимум 40 балів) і балів за екзамен у формі комп’ютерного тестування (максимум 60 балів). Поточне оцінювання відбувається на кожному практичному занятті (1–2 бали).

Політика щодо академічної доброчесності. Жодні форми порушення академічної доброчесності (недбайливе цитування, присвоєння чужих ідей чи робіт, плагіат, псевдоавторство, неповажне ставлення до учасників освітнього процесу тощо) недопустимі. У разі таких дій – адекватна реакція відповідно до [Кодексу академічної доброчесності](#).

Політика щодо дедлайнів та перескладання. Виконання усіх форм робіт, які підлягають оцінюванню, відбувається в строго визначені розкладом терміни. Пропущені з поважних причин теми чи заняття можуть бути відпрацьовані під час консультацій.

V. ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ

Формою підсумкового семестрового контролю є екзамен у формі комп'ютерного тестування (максимум 60 балів). Підготуватися до іспиту можна за посібником: *Українська мова за професійним спрямуванням: збірник тестових завдань для студ. вищ. навч. закл. /С. К. Богдан (відп. ред.). Луцьк : Вежа-Друк, 2020. 176 с.*

VI. ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ

Оцінка в балах за всі види навчальної діяльності	Оцінка
90 – 100	Відмінно
82 – 89	Дуже добре
75 - 81	Добре
67 -74	Задовільно
60 - 66	Достатньо
1 – 59	Незадовільно

VII. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА ТА ІНТЕРНЕТ-РЕСУРСИ

1. Азарова Л.Є., Стадній А.С., Радомська Л.А. «Українська мова (за професійним спрямуванням) у таблицях і схемах» для студентів I курсу: навчальний посібник. Вінниця : ВНТУ, 2018. 176 с.

2. Вознюк Г., Булик-Верхола С., Василишин Ш., Гнатюк М., Ментинська І., Шмілик І. Українська мова за професійним спрямуванням. Навчальний посібник-практикум. Львів : Видавництво Львівської політехніки, 2012. 268 с.

3. Глушик С.В., Дияк О.В., Шевчук С.В. Сучасні ділові папери. Вид. 6-те, доп. і переробл. Київ : Арій, 2013. 400 с.

4. Голосовська Г. Українська мова для всіх : навч посіб. 2-ге вид., випр., доповн. Київ : ВЦ «Академія», 2015. 208 с.

5. Гончаров С. М., Кушнір Н. Б. Тлумачний словник економіста / за ред. проф. С. М. Гончарова. Київ : Центр учбової літератури, 2009. 264 с.

6. Греб М. Українська мова за професійним спрямуванням : навчальний посібник. Бердянськ : Ткачук О.В., 2014. 416 с.

7. Гриценко Т. Українська мова за професійним спрямуванням. Київ: Центр учбової літератури, 2017. 624 с.

8. Загнітко А.П., Данилюк І. Г. Українське ділове мовлення: професійне і непрофесійне спілкування. Донецьк: БАО, 2017. 480 с.

9. Зубков М. Норми й культура української мови фахової спрямованості за оновленим правописом. Київ : Арій, 2020. 608 с.

10. Кацавець Р.С. Українська мова: усна і писемна (ділове спрямування). Навчальний посібник. Київ : Алерта, 2020. 264 с.

11. Козаченко Г.В. Українська мова за професійним спрямуванням : підручник . 2-ге вид., випр. Київ : ВСВ Медицина, 2017. 334 с.
12. Колоїз Ж.В., Березовська-Савчук Н.А. Українська мова професійного спілкування в аспекті теорії стилів та культури мовлення : практикум / за ред. проф. Колоїз Ж.В. Кривий Ріг : ФОП Маринченко С.В., 2019. 131 с.
13. Українська мова за професійним спрямуванням: збірник тестових завдань для студ. вищ. навч. закл. / С. К. Богдан (відп. ред.). Луцьк : Вежа-Друк, 2020. 176 с.
14. Український правопис. Харків : Фоліо, 2019. 260 с.
15. Фінансово-економічний словник : словник-довідник / кол. авт. : Юнін О. С., Круглова О. О., Савельєва М. О. та ін. Дніпро : Видавець Біла К. О., 2018. 164 с.
16. Шевчук С., Клименко І. Українська мова за професійним спрямуванням : підручник. 5-те вид., виправ. і доповнен. Київ : Алерта, 2019. 640 с.
17. Шевчук С. В., Кабиш О. О., Клименко І. В. Сучасна українська літературна мова : навчальний посібник. Київ : Алерта, 2017. 544 с.
18. Шевчук С. В., Клименко І. В. Українська мова за професійним спрямуванням: Підручник. Київ : Алерта, 2019. 640 с.